

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
МБУ «Ильинская межпоселенческая
библиотека имени А.Е. Теплохова»
от 26.12.2016 г. № 20

**План по противодействию коррупции
в Муниципальном бюджетном учреждении
«Ильинская межпоселенческая библиотека имени А.Е.Теплохова»
на 2017-2019 годы**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1.	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	Руководитель, комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости	
2.	Разработка и утверждение приказа об ответственных лицах за предупреждение коррупционных правонарушений в учреждении	Руководитель учреждения	январь 2017 года	Назначение ответственных лиц за предупреждение коррупционных правонарушений в учреждении
3.	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции в учреждении	Руководитель учреждения	январь 2017 года	
4.	Проведение разъяснительных мероприятий: - по соблюдению работниками учреждения ограничений, запретов по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков; - по недопущению работниками учреждения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Уполномоченное структурное подразделение органа местного самоуправления, уполномоченное должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятия в учреждении	Постоянно	Формирование нетерпимого отношения работников учреждения к склонению их к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации
5.	Организация рассмотрения уведомлений представителя	Руководитель	Постоянно	Неукоснительное соблюдение

	нанимателя о фактах обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	учреждения, уполномоченное должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятия в учреждении		законодательства в сфере противодействия коррупции. Выявление случаев неисполнения работниками учреждения обязанности уведомлять работодателя о фактах обращения в целях склонения работника, занимающего должность в учреждении, к совершению коррупционных правонарушений
6.	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	уполномоченное должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятия в учреждении	В конце года	Открытость и доступность информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в учреждении
8.	Проведение анализа актов ревизий и проверок учреждения в целях выявления возможности коррупционных правонарушений и проведения профилактических мероприятий по их предотвращению	Руководитель учреждения, уполномоченное должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятия в учреждении	Постоянно	Недопущение возможности и профилактика возникновения коррупционных правонарушений
9.	Совершенствование форм и методов проведения внутреннего финансового контроля финансово-хозяйственной деятельности	Руководитель учреждения, уполномоченное должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятия в учреждении	Постоянно	Недопущение возможности и профилактика возникновения коррупционных правонарушений
	Отчет руководителя учредителю о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств учреждения	Руководитель учреждения	ежегодно	Недопущение возможности и профилактика возникновения коррупционных правонарушений
10.	Организация повышения квалификации сотрудников учреждения по антикоррупционной тематике (семинары, лекции и др.).	Руководитель учреждения, уполномоченное	Постоянно	Повышение уровня правовой культуры в сфере противодействия коррупции. Повышение

		должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятия в учреждении уполномоченное структурное подразделение органа местного самоуправления Пермского края		уровня ответственности руководителей (заместителей) руководителей подведомственных учреждению за принятие мер по устранению причин коррупции
11.	Предоставление руководителями муниципальных учреждений сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Руководитель учреждения	Ежегодно в сроки, установленные законодательством	Исполнение законодательства в сфере противодействия коррупции
12.	Осуществление проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей представленных гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения в порядке, установленном действующим законодательством	Руководитель учреждения, уполномоченное должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятия в учреждении	В случаях, установленных законодательством	Исполнение законодательства в сфере противодействия коррупции. Пресечение коррупционных правонарушений
13.	Обеспечить размещение на официальном сайте соответствующего учреждения (и (или) органа местного самоуправления Пермского края) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, лиц, замещающих должности руководителя муниципальных учреждений, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Уполномоченное структурное подразделение органа местного самоуправления, уполномоченное должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятия в учреждении	Ежегодно, до конца II квартала	Информационная открытость и доступность данных сведений
14.	Осуществление контроля за соблюдением руководителем учреждения ограничений и запретов, связанных с осуществлением должностных обязанностей	Уполномоченное структурное подразделение органа местного самоуправления	Постоянно	Информационная открытость и доступность данных сведений
15.	Обеспечение открытого доступа граждан к информации о	Уполномоченное	Постоянно	Повышение и укрепление уровня доверия граждан к

	деятельности учреждения, в том числе информации об оказываемых им муниципальных услугах	структурное подразделение органа местного самоуправления, уполномоченное должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятия в учреждении		деятельности подведомственных учреждений
16.	Подготовка информационных материалов и сведений по вопросам противодействия коррупции в учреждении, в том числе информации о реализации Плана по противодействию коррупции. Направление данных в уполномоченное структурное подразделение органа местного самоуправления.	уполномоченное должностное лицо, ответственное за реализацию мероприятия в учреждении	Ежеквартально	Снижение уровня коррупционных проявлений в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски

